

提出書類・納付金

	項目	提出日	説明
1	全国子ども会安全共済会 ・会費 ・加入申込書 共済様式加入 11 ・加入者名簿 2 共済様式加入 12 ※加入申込書で足りない場合 ・年間行事計画書 共済様式加入 13	4/19	会費は、¥140×加入者人数。 沼子連発行の領収証は、校区名。 ※釣銭のないようにお願いします。 ※会費は封筒で納付のこと。 ※封筒には、「校区名」「加入人数」 「合計金額」を必ず明記して下さい。
2	沼子連会費 ・会費 ・会費納付書	4/19	会費は、¥100×校区児童数。 沼子連発行の領収証は、校区名。 ※釣銭のないようにお願いします。 ※会費は封筒で納付のこと。 ※封筒には、「校区名」「加入人数」 「合計金額」を必ず明記して下さい。

★沼子連会費と安全共済会については、令和 2 年度校区長が提出責任者です。
 校区でまとめて納金して下さい。